

Oftede inviterer foreninger, som er medlemmer af SAMMUS, deres medlemmer på spændende udflugter til andre museer.  
Forud for sådanne udflugter ligger der et stort arbejde med at undersøge, hvad deltagerne på turen kan opleve og hvordan det praktiske kan organiseres.  
Intentionen med dette ark er at viderebringe informationer fra et SAMMUS-medlem til et andet, som kunne tænkes at arrangere en udflugt - og således gøre forberedelserne mere overskuelige.

**1. Informationer på dette ark er udfærdiget af** (Skriv dit navn og den forening, du repræsenterer):

- JØRGEN L. KRISTENSEN TMV

**2.a Vi er en museumsforening** (Venne/Støtte-forening) **til** (skriv museets navn og adresse):

- TØNDER MUSEUM KULTURHISTORIE

**2.b Vi er en forening, som ejer/driver fgl. museum** (skriv museets navn og adresse):

- —

**3. Hvad kan man som besøgende opleve på museet?**

- SØLV - MØBLER - TÆPPER - STOLE  
GULDHORN (KOPIER) - KAKLER - FLISER.

**4. Tilbyder museet besøgende mulighed for en guidet rundvisning?**

Hvis ja - hvor længe varer en "normal" rundvisning? Hvor mange kan der være med på en rundvisning? Hvad koster den? - og hvordan bestiller man rundvisningen?

- JA - MEN KENDER IKKE DETALJEN

**5. Er det muligt at nyde medbragt mad på museet?** (indendørs/udendørs??)

- NEJ.

**6. Er det muligt at købe kaffe/frokost el. lign. på museet?**

Evt. kontaktperson vedr. bestilling af kaffe/frokost.....

- JA

**7. Evt. anbefalinger til andet seværdigt i nærheden af museet, som kan anbefales som supplement til et besøg på museet.**

- KUNSTMUSEET

**8. Evt. spørgsmål vedr. et evt. besøg kan rettes til følgende:** (navn, tlf.nr., mailadresse.....)

-

**9. Evt. andre anbefalinger/gode råd i forbindelse med besøg på "vores" museum:**

-

**10. Dato for udfyldelse af skemaet:**

25. SEP 2024

